

**об образовании по образовательным программам  
дошкольного образования**

Санкт-Петербург  
(место заключения договора)

«   » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №42 Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение) на основании лицензии от 12.02.2013 г. серия 78Л01 № 0000358, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Сидоровой Любви Николаевны, действующего на основании Устава, и приказа Администрации Приморского района Санкт-Петербурга Правительства Санкт-Петербурга от \_01.03.2000 г №\_\_19/1-К «О назначении», и \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество (при наличии))*

именуемый в дальнейшем Заказчик, действующий на основании \_\_\_\_\_  
в интересах \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

*(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)*

именуем (ой/ого) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

**1.1.** Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику:

- образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО),
- содержание Воспитанника в образовательной организации,
- присмотр и уход за Воспитанником

**1.2.** Форма обучения – очная

**1.3.** Наименование образовательной программы - образовательная программа дошкольного образования (далее - образовательная программа).

**1.4.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестацией Воспитанника.

**1.5.** Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – режим полного дня ( с 12 –и часовым пребыванием) функционирует с 7.00.до 19.00 , кроме выходных и праздничных дней, установленных действующим законодательством РФ

**1.6.** Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности на основании направления Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования \_\_\_\_\_

*( № направления, дата выдачи)*

и приказа заведующего ГБДОУ детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга о зачислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в группу \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_.

### II. Взаимодействие Сторон

**2.1.** Взаимодействие Сторон осуществляется на основных принципах государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования<sup>1</sup>.

**2.2.** Взаимодействие сторон строится на базовых положениях<sup>2</sup>:

<sup>1</sup>Отношения в сфере образования-совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (**образовательные отношения**), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование (ст.2 п.30,ст. 3, ст.4 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.)

<sup>2</sup> Ст.44. «Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся» ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.

2.2.1. Исполнитель (образовательное учреждение) оказывает помощь Заказчику (родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

2.3. Обе Стороны, при оказании образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО, являются участниками образовательных отношений<sup>3</sup>.

2.4. Отношения между Сторонами, возникающие при оказании образовательных услуг, присмотра и ухода, регламентируются общими положениями взаимодействия Сторон раздела III данного договора. Раздел IV данного договора, регламентирует отношения между Сторонами, возникающие при плате, взимаемой с Заказчика родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

### **III. Общие положения взаимодействия Сторон**

#### **3.1. Исполнитель вправе:**

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность<sup>4</sup>, деятельность по присмотру и уходу<sup>5</sup>.

3.1.2. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательную программу.

3.1.3. Привлекать Заказчика к разработке образовательной программы и к участию в её реализации.<sup>6</sup>

3.1.4. Осуществлять приём воспитанников в образовательное учреждение в соответствии с локальным актом «Правила приёма воспитанников».

3.1.5. Содействовать Заказчику в выборе формы получения и формы обучения на уровне дошкольного образования.

3.1.6. Требовать от Заказчика соблюдения правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, локальных нормативных актов, устанавливающих режим образовательной деятельности, локальных актов по регламентации образовательных отношений.

3.1.7. Рекомендовать Заказчику, в случае необходимости, вызванной сложностью освоения Воспитанником содержания образовательной программы, проведение необходимых обследований (психологических, психолого-педагогических), с его согласия на проведение таких обследований и/или его участия в таких обследованиях.

3.1.8. Защищать в законодательном порядке академические права и свободы педагогов от вмешательства в профессиональную деятельность.

3.1.9. Участвовать в разработках и во внедрении инноваций в соответствии с региональным «Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений инновационными площадками Санкт-Петербурга»<sup>7</sup>.

3.1.10. Предоставить работникам образовательного учреждения право на обращение в комиссию по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений.

3.1.11. Защищать профессиональную честь и достоинства педагогических и иных работников образовательного учреждения, создавая условия для справедливого и объективного расследования вменяемых им нарушений и норм профессиональной этики.

#### **3.2. Заказчик вправе:**

3.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

3.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

3.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

---

<sup>3</sup>Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность (ст.2 п.31 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.)

<sup>4</sup>Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ(ст.2 п.17 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.)

<sup>5</sup>Присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня(ст.2 п.34 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.)

<sup>6</sup> п.2.9. ФГОС ДО (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155)

<sup>7</sup> Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 09.07.2014 №593 « О порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений инновационными площадками Санкт-Петербурга»

3.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.), предусмотренных образовательной программой образовательного учреждения.

3.2.5. Защищать права и законные интересы воспитанника в соответствии с законодательством:

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогических работников;
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов

### **3.3. Исполнитель обязан:**

3.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика на сайте в сети Интернет по адресу: <http://detsad42.ru>

3.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы), при соблюдении условий настоящего Договора.

3.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

3.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, защитить от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности. Обеспечить свободу совести, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, охрану жизни и здоровья, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

3.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания<sup>8</sup>, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды<sup>9</sup>.

3.3.9. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

3.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием: завтрак, второй завтрак, обед из 3-х блюд, горячий полдник .

3.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **3.4. Заказчик обязан:**

3.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и Правилами приёма воспитанников.

3.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. В случае поручения Воспитанника третьим лицам предоставлять письменное разрешение (доверенность) \_\_\_\_\_

3.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником ГБУЗ «Городская поликлиника №30», обслуживающего Исполнителя, принять меры по

<sup>8</sup>средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (ст.2 п.26, ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.)

<sup>9</sup>Развивающая предметно-пространственная среда – это специфическая для каждой образовательной программы образовательного учреждения (группы) образовательное оборудование, материалы, мебель и т.п., в сочетании с определёнными принципами разделения пространства образовательного учреждения (группы) ( письмо Министерства образования и науки РФ от 21.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС ДО»

восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

3.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

4.1. Размер и порядок оплаты за присмотр и уход за детьми в государственных дошкольных и иных государственных образовательных организациях определяется законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период,

4.1.1. Родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательное учреждение, предоставляется компенсация части родительской платы за счет средств бюджета Санкт-Петербурга (далее - компенсация):

4.1.2. При наличии у родителей (законных представителей) права на получение компенсации по нескольким основаниям, установленным настоящим Законом Санкт-Петербурга, компенсация предоставляется по одному основанию с максимальным размером.

4.1.3. Порядок предоставления компенсации устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.

4.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

4.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.4. Заказчик \_\_\_\_\_

(период оплаты – единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период )

вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в сумме согласно Постановления Правительства Санкт-Петербурга. ( информация размещается на сайте Заказчика в сети Интернет по адресу: <http://detsad42.ru>)

4.5. Оплата производится в срок не позднее 20 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.<sup>10</sup>

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.<sup>11</sup>

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

<sup>10</sup>Ст. 57 «Изменения образовательных отношений» ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г

<sup>11</sup>Ст. 61 «Прекращение образовательных отношений»ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<p><b>Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга</b> 197349, Санкт-Петербург, ул. Парашютная , д.22, корпус 2 , литера А</p> <p><b>Банковские реквизиты:</b> Северо-Западное ГУ Банка России, р/сч 40601810200003000000 Комитет Финансов СПб (ГБДОУ детский сад №42 Приморского района СПб л/с 0641115)</p> <p>Заведующий ГБДОУ детский сад №42 _____ Л.Н.Сидорова</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество (при наличии))</p> <p>паспортные данные _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(серия, номер, кем и когда выдан)</p> <p>адрес места жительства <u>с индексом</u></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>контактные данные (телефоны, e-mail)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (расшифровка)</p>

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_